

Kokousaika 27.08.2026 klo 17.00

Kokouspaikka Kurikan seurakuntakeskuksen pieni sali, Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Osanottajat

Hietaniemi-Virtanen Niina	puheenjohtaja, paikalla
Alaranta Pirkko	jäsen, paikalla
Hautala Elisa	jäsen, paikalla
Hirvelä Kirsti	jäsen, paikalla
Latvala Ahti	jäsen, paikalla
Penttinen Johanna	jäsen, paikalla
Latvala Tapio	varajäsen, paikalla
Taipalus Marko	jäsen, paikalla
Talvitie Seppo	jäsen, paikalla
Latva-Nikkola Jani	kirkkoherra, poissa
Tahvanainen Jaana	kirkkoneuvoston edustaja, poissa
Muukari Annu	sihteeri, paikalla

Esteestä ilmoittaminen Niina Hietaniemi-Virtanen niina.hietaniemi-virtanen@evl.fi tai
050 475 0290 ja omalle varajäsenelle.

ASIAT	22-32 §	16
22 §	Kokouksen avaaminen	16
23 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	16
24 §	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	16
25 §	Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen	17
26 §	Kokouksen sihteerin valinta	17
27 §	Kolehtisuunnitelma Kurikan kirkossa 1.10.-31.12.2026	17
28 §	Aikuistyö Kurikan toimintasuunnitelma	18
29 §	Itsenäisyyspäivän seppeltenlasku 6.12.2026	18
30 §	Leirikeskusjärjestelyt jatkossa	18
31 §	Tiedoksi esitettävät asiat	19
32 §	Kokouksen päättäminen	19

ASIAT 22-32 §**22 § Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen alkuhartaus. Nimenhuuto.

23 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alue seurakunnan johtokuntaan kuuluu puheenjohtajana virkansa puolesta alue seurakunnan kappalainen ja muina jäsenenä kahdeksan jäsentä (Kurikan seurakunnan hallintosääntö 8 § / 2024)

Kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä on läsnäolo ja puheoikeus alue seurakunnan johtokunnan kokouksessa. Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. *(Kurikan seurakunnan hallintosääntö 23 § / 2024)*

Johtokunta kokoontuu, kun kokoontuminen johtokunnalle määrättyjen asioiden takia on tarpeen tai johtokunnan puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Johtokunta kokoontuu myös, jos vähintään neljäsosa jäsentä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. *(Kurikan seurakunnan hallintosääntö 17 § / 2024)*

Johtokunta päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kutsu johtokunnan kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (An 7 § / 2016).

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. *(Kurikan seurakunnan hallintosääntö 18 § / 2024)*

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. *(KL 10: 15 § 1 mom.)*

Kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty johtokunnan jäsenille ja läsnäoloon oikeutetuille 20.8.2026.

Päätös: Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

24 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Alue seurakunnan johtokunta hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi, lisäyksenä muihin asioihin piispantarkastus, seurakuntavaalit ja seurakunnan strategiatyö.

25 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**Aluekappalaisen esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Penttinen ja Tapio Latvala. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet aakkosjärjestyksessä kaksi kerrallaan. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla vähintään 28.8.-18.9.2026 välisen ajan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Johanna Penttinen ja Tapio Latvala.

26 § Kokouksen sihteerin valinta

Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri. (*Kurikan seurakunnan hallintosääntö 17 § / 2024*)

Alueneuvoston (1/2023 5§) päätöksen mukaan kokouksen sihteeriksi kutsutaan alue seurakunnan työntekijöitä vuorollaan.

Käytäntö tukee viranhaltijoiden ja alue seurakunnan johtokunnan välistä vuorovaikutusta ja siten toiminnan kehittämistä.

Aluekappalaisen esitys:

Tämän kokouksen sihteeriksi esitän Annu Muukaria.

Päätös: Esityksen mukaan.

27 § Kolehtisuunnitelma Kurikan kirkossa 1.10.-31.12.2026

Kurikan seurakunnassa kukin alue vastaa oman kirkkonsa jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmasta. Suuri osa kolehdeista on kirkkohallituksen määäämiä ns. virallisia kolehteja. Lisäksi Lapuan hiippakunta määää muutaman kolehdin vuodessa. Loput ovat seurakunnan vapaasti itse valitsemia kolehteja, joissa pyritään ottamaan huomioon nimikkolähetit ja -kohteet sekä seurakunnan alueella toimivat herätysliikkeet ym. toiminta. (Liite 1.)

Aluekappalaisen esitys:

Alue seurakunnan johtokunta hyväksyy kolehtisuunnitelman 1.10. – 31.12.2026 Kurikan kirkossa.

Päätös: Alue seurakunnan johtokunta hyväksyi kolehtisuunnitelman esityksen mukaisesti.

28 § Aikuistyö Kurikan toimintasuunnitelma 2027

Alue seurakunnan johtokunnan tehtävänä on huolehtia Kurikan alue seurakunnan hengellisen työn kehittämisestä ja vahvistamisesta. Johtokunnan alaisena aikuistyön vastuuryhmä järjestää monenlaista toimintaa ja tarjoaa mahdollisuuksia elää seurakuntalaisuutta todeksi. (Liite 2.)

Aluekappalaisen esitys:

Johtokunta hyväksyy aikuistyön toimintasuunnitelman

Päätös: Alue seurakunnan johtokunta hyväksyi aikuistyön toimintasuunnitelman vuodelle 2027, lisäyksellä toisen tavoitteen toimenpiteeksi pohditaan monikulttuurisuustyön mahdollisuuksia osana seurakunnan toimintaa.

29 § Itsenäisyyspäivän seppeltenlasku 6.12.2026

Itsenäisyyspäivänä jumalanpalveluksen jälkeen on kunniakäynti sankarihautausmaalla. Tilaisuudessa on lyhyt puhe, virsi ja seppeltenlasku sankarihaudoille ja Karjalaan jääneiden muistomerkille. Seppelten laskijoina toimivat edustajat Kurikan kaupungista, Kurikan alue seurakunnasta ja Kurikan Karjalaisista. Johtokunnan tehtävänä on huolehtia Kurikan alue seurakunnan osuudesta sekä valita puheen pitäjä.

Aluekappalaisen esitys:

Johtokunta valitsee puhujan ja kaksi seppeltenlaskijaa itsenäisyyspäivän kunniakäyntiin sankarihautausmaalla.

Päätös: Puhujaksi kysytään Miska Panttilaa, Arto Mäkipeltoa, Tuomo Rinta-Tassia tai Aino Pitkäkoskea. Seppeltenlaskijoita ovat Johanna Penttinen ja Tapio Latvala.

30 § Leirikeskusjärjestelyt jatkossa

Kiinteistöstrategian päivitys valmistuu vuonna 2027. Kirkkoneuvosto on nimennyt valmistelua varten erillisen kiinteistöstrategian työryhmän.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 26.5.2026 käynyt keskustelua Kesärannan ja Saukorannan kiinteistöjen jatkotoimenpiteistä. (Liite 3.)

Samalla on syntynyt keskustelua leirikeskusten tarpeellisuudesta tulevaisuudessa. Leirikeskusten remontit leirikäyttöä varten ovat kustannuksiltaan mittavia. Tällä summalla pystyttäisiin vuokraamaan leirikäyttöön soveltuvia tiloja ulkopuolelta useiksi vuosiksi. Tulevaisuudessa lasten ja nuorten määrän vähentyessä leirienkin määrä vähenee.

Aluekappalaisen esitys:

Johtokunta käy keskustelua leirikeskusten tarpeesta tulevaisuudessa.

Päätös: Johtokunta kävi keskustelua kannattaako omaan leirikeskukseen investoida, kun hyviä vuokratiloja on saatavilla. Saukkorannan osalta nousi esille riihikirkon lisäksi tarve saunalle ja kokoontumistilalle.

31 § Tiedoksi esitettävät asiat

- Alue seurakunnan aikuistyön vastuuryhmän muistio 24.8.2026
- Diakonian vastuuryhmän muistiot 5.3. ja 11.6.2026
- Seurakuntavaalit ovat 15.11.2026
- Piispantarkastus on 20.-22.11.2026
- Kurikan seurakunnan strategiatyö on käynnissä.
- Seuraava kokous 2.12.2026 klo 17 seurakuntakeskuksen pienessä salissa
- Striimauksen työryhmän toiminta edennyt Kurikan kirkon kiinteän kaluston hankinnan suhteen.
- Voisiko kirkossa olla kudontatapahtuma.

32 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35.

ALLEKIRJOITUKSET

Niina Hietaniemi-Virtanen

puheenjohtaja

Annu Muukari

sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 27.8.2026 Kurikassa.

Nimi

Pöytäkirjan tarkastaja

Nimi

Pöytäkirjan tarkastaja

Kolehtisuunnitelma Kurikan kirkossa 1.10.-31.12.2026

Keräys- pvm	Keräyspäivä	Kohde	Saajan nimi
4.10.2026 KH	Mikkelinpäivä (Enkelien sunnuntai)	Kotien kristillisen kasvatuksen tu- kemiseen Lasten ja nuorten kes- kus ry:n kautta.	Lasten ja nuorten keskus ry
11.10.2026 KH	20. sunnuntai hellun- taista	Oman seurakunnan lähetystyöhön alue seurakunnan vapaaehtoisen lähetysten tilille. (Ekumeeninen lähetyspyhä)	
18.10.2026 KH (siirretty 25.10)	21. sunnuntai hellun- taista	Kristittyjen yhteiseen työhön oi- keudenmukaisen maailman puo- lesta Vastuuviikon kautta.	Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry
25.10.2026 oma	Reformaation päivä	Uusheräyksen nimeämään koleh- tikohteeseen. (Messukumppanina Uusheräys)	
31.10.2026 oma	Pyhäinpäivä	Oman seurakunnan diakoniatyölle Kurikan diakoniarahaston kautta	
1.11.2026 KH	23. sunnuntai hellun- taista	Rauhan ja vakauden edistämiseen kehittyvissä maissa Kirkon Ulko- maanavun kautta.	Kirkon Ulkomaanapu sr
8.11.2026 KH:n suosi- tus	24. sunnuntai hellun- taista	Vähävaraisten lasten ja nuorten harrastamisen tukemiseen jäsen- maksuvapautuksien ja leiristipendien kautta.	Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry
15.11.2026 KH:n suosi- tus	Valvomisen sunnuntai	Nuoren mielen hyvinvoinnin tuke- miseen.	Lasten ja nuorten keskus ry
22.11.2026 KH	Tuomiosunnuntai (Kris- tuksen kuninkuuden sun- nuntai)	Heikossa asemassa olevien lasten parissa tehtävään työhön Aasiassa ja Afrikassa.	Lähetysyhdistys Kylväjä ry

Keräys- pvm	Keräyspäivä	Kohde	Saajan nimi
29.11.2026 KH	1. adventtisunnuntai	Maailman lapsille, jotka viat- mina joutuvat kärsimään aikuisten tekemisistä, sodista ja laiminlyön- neistä.	Suomen Lähetysseura ry
6.12.2026 (Kolehtia- nomus)	Itsenäisyyspäivä, 2. ad- venttisunnuntai	Suupohjan Sotaorpojen ja Kaatu- neiden omaisten yhdistyksen toi- minnan tukemiseen	
13.12.2026 KH	3. adventtisunnuntai	Pohjois-Suomen tunturikappelien ja maamme tiekirkkotoiminnan tu- kemiseen.	Kirkkohallitus
20.12.2026 oma	4. adventtisunnuntai	Kurikan korvenkävijöille	
24.12.2026 oma	Jouluaatto	Oman seurakunnan lähetystyölle ELY:n kautta Pia ja Tero Ruotsalan työn hyväksi Virossa ja Kambod- zassa	
24.12.2026 oma	Jouluyö	Oman seurakunnan lähetystyölle Kansanlähetyksen kautta Petteri ja Joanna Rantamäen työn tukemi- seen Japanissa	
25.12.2026 KH:n suosi- tus	Jouluaamu	Lasten ja nuorten parissa tehtä- välle mediatyölle.	Medialähetys Sanansaatta- jat ry
26.12.2026 KH:n suosi- tus	Tapaninpäivä (2. joulu- päivä)	Kansainväliseen diakoniatyöhön Suomen satamissa.	Suomen Merimieskirkko sr
27.12.2026 KH:n suosi- tus	Apostoli Johanneksen päivä (3. joulupäivä)	Luonnononnettomuuksien tai po- liittisten levottomuuksien vuoksi kotinsa jättäneiden pakolaisten auttamiseen.	Kirkon Ulkomaanapu sr

TOIMINTASUUNNITELMA 2027

Tehtäväalue: Alue seurakunnan aikuistyö

Laatija: Kari Pentikäinen

Tehtäväalueen toiminta-ajatus

Alueneuvosto huolehtii Kurikan alue seurakunnan hengellisen työn kehittämisestä ja vahvistamisesta yhdessä aikuistyön vastuuryhmän ja aluekappalaisen kanssa. Aikuistoiminta luo mahdollisuuksia vapaaehtoisille seurakuntalaisille hengelliseen kasvuun ja vastuun kantamiseen seurakunnan toiminnassa.

Toimintaympäristön muutokset

Aikuistyössä otetaan huomioon tulevan strategian painotukset. Vapaaehtoisten rekrytoiminen, perehdyttäminen, hoitaminen ja kiittäminen ovat keskeisiä kehittämisalueita aikuistyön ja jumalanpalveluselämän osalla.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2027

Tavoitteet	Toimenpiteet
1. Rakennetaan luottamusta, yhteisöllisyyttä ja yhdessä tekemisen kulttuuria alue seurakunnassa aikuistyön ryhmien kautta	1. Kutsutaan seurakuntalaisia osallistumaan messuryhmiin, kirkkokahvittajiksi, naistenpäivään, naisten pysäkille, miesten ja naisten aamiaisille, alasalin pelivuoroihin ja kesätoreille sekä toteuttamaan talvihaudan pääsiäis- ja jouluikkunoita.
2. Kutsutaan ihmisiä hengellisen kasvun polulle	2. Järjestetään seurakunnassa raamattupiirejä, hiljaisuuden tapahtumia ja nuorille aikuisille suunnattuja iltapalailtoja. Pohditaan monikulttuurisuustyön mahdollisuuksia osana seurakunnan toimintaa.
3. Vapaaehtoisten huomioiminen ja kiittäminen alue seurakunnassa	3. Vapaaehtoisten kiitosjuhlan järjestäminen alue seurakunnassa
4. Kutsutaan ihmisiä mukaan matalan kynnyksen retkitoiminnan kautta	4. Järjestetään keväällä naisten retki, miesten päiväretkiä ja syksyllä miesten ja naisten ruskaretket.
5. Kehitetään vapaaehtoisten rekrytointia	5. Järjestetään koulutusta työntekijöille ja vahvistetaan vapaaehtoistyö.fi sivuston käyttöä.

Seurakunta alkaa järjestää hiljaisuuden toimintaa päiväleireinä pitkän tauon jälkeen.

Kn 64 § Kesärannan ja Saukkorannan kiinteistöjen jatkotoimenpiteitä

*Valmistelija kiinteistöpäällikkö Mika Vinni ja esittelijä
talousjohtaja Hanna Maunula*

Kirkkoneuvoston kokouksessa 24.3.2026, kn 46 §, päätettiin, että Kesärannan mökit eivät ole toistaiseksi käytössä niiden huonon kunnon takia ja 28.4.2026 kirkkoneuvoston kokouksessa, kn 56 § päätettiin, että Saukkoranta ei voi toimia kesällä 2026 Kesärannan rippikoulujen väistötilana majoitusrakennuksen huonon kunnon takia.

Kesäranta

Kiinteistöpäällikkö on selvittänyt Kesärannan päärakennuksen korjaustarpeita Henna Kuoppalan raportin ja Reinicka Oy:n raportin, liite 2 perusteella. Reinicka Oy:n tekemän teknisen selvityksen mukaan Kesärannan päärakennuksen saneerauksen alustava kustannusarvio on noin 200 000 € ja mikäli rakennuksen lämmitystapa muutettaisiin esim. maalämpöön sen alustava kustannusarvio olisi noin 60 000 €.

Mikäli Kesärannassa järjestetään leiritoimintaa, majoitusta varten tarvitaan uudet mökit tai on rakennettava uusi lisärakennus.

- Uusien mökkien alustava kustannusarvio on noin 300 000 €, johon lisätään vanhojen mökkien purkukustannukset ja maanrakentaminen 100 000 €.
- Uuden lisärakennuksen kustannusarvio on riippuvainen neliöiden määrästä ja henkilömitoituksesta, arvioitu neliöhinta on noin 3500 €/m². Esimerkkilaskelma uudesta 400 m²:n majoitusrakennuksesta kustannusarvio on noin 1 400 000 €, johon lisätään 100 000 € mökkien purkukustannuksia ja maanrakennustyöt.
- Alustavissa kustannuslaskelmissa ei ole mukana kalusteita.

Saukkoranta

Millaista seurakunnan toimintaa Saukkorannassa on tulevaisuudessa; seurakunnan eri työmuotojen päivätoimintaa, virkistysalue yhteistyössä kaupungin kanssa, vai mitä muuta? Rakennetaanko uusi rakennus, jossa on sosiaali-tilat ja muunneltavat tilat eri toiminnan tarpeille (lapset, nuoret, vanhukset) henkilömäärälle 20-30? Uudelle rakennukselle ei ole tehty kustannusarviota.

Kiinteistöpäällikkö on selvittänyt Saukkorannan kiinteistöjen korjaustarpeita ja tehnyt alustavat laskelmat.

- Alarakennus on purkukuntoinen (purkukustannukset ja maanmuokkaus noin 100 000 €, rakennus sisältää asbestia)
- Ylärakennus vaatii täyden remontin, jos se halutaan majoituskäyttöön. Ylärakennuksen korjausten kustannusarvio yhteensä noin 440 000 € (vesikatto 40 000 €, rakenteet 180 000 €, LVIS 120 000 €, maansiirto/kaivu 30 000 € ja suunnittelu/projektinjohto 30 000 €) + virhemarginaali 10%.

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto käy keskustelun Kesärannan ja Saukkorannan kiinteistöjen jatkotoimenpiteistä ja merkitsee tiedoksi Reinicka Oy:n raportin, liite 2.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Reinicka Oy:n raportin ja keskusteli Kesärannan ja Saukkorannan kiinteistöjen jatkotoimenpiteistä. Kiinteistöstrategian päivityksen yhteydessä jatketaan keskustelua Kesärannan ja Saukkorannan kiinteistöjen tulevista jatkotoimenpiteistä.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512 ja kiinteistöpäällikkö Mika Vinni, puh. 040 1544 259.
